



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ
„MICROREGIUNEA HOREZU”
Str. 1 Decembrie, nr. 11, oraș Horezu, județul Vâlcea
tel./fax.: 0250861305, e-mail: gal.horezu@gmail.com



PRELUNGIRE APEL DE SELECTIE PROIECTE

Masura M1/2A – “Dezvoltarea si modernizarea fermelor agricole in vederea cresterii calitatii, productivitatii si diminuarii riscurilor specifice”

Numărul de referință al sesiunii cererii de proiecte: M1/2A-02/18/31.10.2018-18.12.2018

Asociatia Grupul de Acțiune Locală „Microregiunea Horezu” anunță prelungirea pana pe data de **18.12.2018**, a sesiunii de cereri de proiecte pentru Masura M1/2A – “Dezvoltarea si modernizarea fermelor agricole in vederea cresterii calitatii, productivitatii si diminuarii riscurilor specifice”, care vizeaza investitii realizate in localitatile: Horezu, Vaideeni, Slatioara, Stroiesti, Otesani, Maldaresti, Tomsani, Costesti, Barbatesti si Pietrari.

Data lansării apelului de selectie: 31.10.2018

Data limită de depunere a proiectelor: 18.12.2018

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele: Depunerea proiectelor pentru Masura M1/2A – “Dezvoltarea si modernizarea fermelor agricole in vederea cresterii calitatii, productivitatii si diminuarii riscurilor specifice”, se va face la sediul Grupului de Acțiune Locală „Microregiunea Horezu” din localitatea Horezu, str. 1 Decembrie, nr. 11, județul Valcea, cod poștal 245800, în zilele luni până vineri, **în intervalul orar 16.30 – 20.00.**

Fondul disponibil: fondul disponibil alocat pentru această sesiune de cerere de proiecte in cadrul acestei masuri respectiv valoarea publica total este de: 121.702 euro.

Sprrijinul public nerambursabil nu va depasi valoarea de 20.000 euro/proiect

- Intensitatea sprijinului va fi de 50% din cheltuielile eligibile propuse a fi realizate prin proiect. Sprijinul nerambursabil poate creste cu cate 20 puncte procentuale, dar nu mai mult de pragul de 90% din cheltuielile eligibile, pentru proiectele care prevad:

-Investiții realizate de tinerii fermieri, cu vârsta sub 40 de ani, la data depunerii cererii de finanțare

-Investiții legate de operațiunile prevăzute la art. 28 (Agromediu) și art. 29 (Agricultura ecologică) din R(UE) nr. 1305/2013;

-Investiții în zone care se confruntă cu constrângeri naturale și cu alte constrângeri specifice, menționate la art. 32 R(UE) nr. 1305/2013 1305).

Modelul de cerere de finanțare: Cererea de finanțare (versiunea editabilă) poate fi descărcată de pe site-ul GAL, respectiv <http://www.galmicroregiuneahorezu.ro/masuri-de-finantare/>, **Anexa 1 - Cerere de finanțare masura M1/2A.**

Documentele justificative pe care solicitantul trebuie să le depună odată cu depunerea proiectului:

Documente necesare întocmirii cererii de finanțare

Documentele obligatorii care trebuie atașate Cererii de finanțare pentru întocmirea proiectului, în funcție de tipul investiției propuse prin proiect, sunt:

1. a) Studiul de fezabilitate/Memoriu justificativ (pentru achizițiile simple se vor completa doar punctele care vizează acest tip de investiție)

b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente (dacă proiectul impune)

c) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor (dacă proiectul impune)

2. Situațiile financiare – dacă proiectul impune (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierdere – formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrat la administrația financiară. În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin trei ani financiari înainte de anul depunerii Cererii de finanțare se vor depune ultimile trei situații financiare.

În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului și au depus la Administrația Financiară Declarația de inactivitate (conform legii) în anul anterior depunerii proiectului, atunci la Dosarul cererii de finanțare solicitantul va depune DECLARAȚIA DE INACTIVITATE înregistrată la Administrația Financiară

Pentru **persoane fizice autorizate, întreprinderi familiale și întreprinderi individuale:**

DECLARAȚIE SPECIALĂ PRIVIND VENITURILE REALIZATE ÎN ANUL PRECEDENT DEPUNERII PROIECTULUI înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obținut anual să fie pozitiv (inclusiv 0) și/sau Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221). În cazul solicitanților care se încadrează în prevederile art. 105 din Legea 227/2015, (cod fiscal), respectiv, nu au obligația depunerii formularului 221, Norma de venit, nu se va depune nici un document în acest sens.

Pentru solicitanții a căror activitate a fost afectată de **calamități naturale** (inundații, seceta excesivă etc) se vor prezenta și:

Situațiile financiare (bilanț – formularul 10, cont de profit și pierderi – formularul 20, formularele 30 și 40) din unul din ultimii trei ani precedenți anului depunerii proiectului, în care producția nu a fost calamitată iar rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din bilanț) să fie pozitiv (inclusiv 0), înregistrate la Administrația Financiară .

În cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale se va prezenta:

Declarație specială privind veniturile realizate înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ și/ sau Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221).

Formularul 221 se va depune de către solicitanții care au optat conform prevederilor legale, la impozitarea pe bază de normă de venit.

Pentru anii calamități solicitantul va prezenta un document (ex.: Proces verbal de constatare și evaluare a pagubelor) emis de organismele abilitate (ex.: Comitetul local pentru situații de urgență) prin care se certifică:

- data producerii pagubelor;
- cauzele calamității;
- obiectul pierderilor datorate calamităților (suprafața agricolă cultivată, animale);
- gradul de afectare pentru suprafețe agricole cultivate, animale pierite.

3 Documente care atesta dreptul asupra terenului (daca proiectul impune)

3.a1) Documente solicitate pentru terenul agricol aferent plantațiilor de viță de vie pentru struguri de masă existente/plantațiilor nou înființate și a altor plantații:

copie după documentul autentificat la notar care atestă dreptul de proprietate asupra terenului și/ sau tabel centralizator emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conținând sumarul contractelor de arendare cu suprafețele luate în arendă pe categorii de folosință, perioada de arendare care trebuie să fie de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare și/ sau contractul de concesiune care să certifice dreptul de folosință al terenului cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare. .

Contractul de concesiune va fi însoțit de adresa emisă de concedent și trebuie să conțină:
- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;

- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces)

Pentru cooperative agricole, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute mai sus pentru toți membrii fermieri ai acestor solicitanți

Atenție! Toți membrii fermieri ai formelor asociative trebuie să fie deserviți de investiție.

a2) În cazul Societăților agricole se atașează tabelul centralizator emis de către Societatea agricolă care va cuprinde suprafețele aduse în folosința societății, numele membrilor fermieri care le dețin în proprietate și perioada pe care terenul a fost adus în folosința societății, care trebuie să fie de minim 10 ani.

Pentru celelalte tipuri de culturi nu este necesară prezentarea documentelor pentru terenul agricol, verificarea făcându-se de către experții evaluatori, exclusiv în sistemul IACS.

b) Documente solicitate pentru imobilul (clădirile și/ sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile,:

b1) Actul de proprietate asupra clădirii sau contract de concesiune sau alt document încheiat la notar care să certifice dreptul de folosință asupra clădirii pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare, care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect ;

b2) Documentul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar care să certifice dreptul de folosință al terenului pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare, care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect.

Contractul de concesiune va fi însoțit de adresa emisă de concedent și trebuie să conțină:
- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;

- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea.

b3) Extras de carte funciară sau document care să certifice că nu au fost finalizate lucrările de cadastru, pentru proiectele care vizează investiții de lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora

Atenție! În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se va depune acordul creditorului privind executia investitiei și graficul de rambursare a creditului.

c) Document pentru efectivul de animale deținut în proprietate (daca proiectul impune):

1). Extras din registrul exploatației emis de ANSVSA/DSVSA cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deținut, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010); Formularul de mișcare se depune dacă există diferențe dintre mențiunile din SF, cererea de finanțare și extrasul din Registrul Exploatațiilor de la ANSVSA.

Pentru exploatațiile agricole care dețin păsări și albine - adeverință eliberată de medicul veterinar de circumscripție, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care rezulta numărul păsărilor și al familiilor de albine și data înscrierii solicitantului în Registrul Exploatației.

Pentru cooperative agricole, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute la punctul c) pentru toți membrii fermieri ai acestor solicitanți.

2) Pașaportul emis de ANZ pentru ecvideele cu rasă și origine.

4. **Certificat de urbanism** pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări).

5. **Autorizație sanitară/ notificare** de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare, pentru unitățile care se modernizează și se autorizează/avizează conform legislației în vigoare.(daca proiectul impune)

6. a) **HOTĂRÂRE JUDECĂTOREASCĂ** definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;

b) **STATUT** pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/2005,), Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/2004) cu modificările și completările ulterioare și Composesoratele, obștile și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor (menționate în *Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere*, cu modificările și completările ulterioare), din care să reiasă ca acestea se încadrează în categoria: societate cooperativă agricolă, cooperativă agricolă sau fermier în conformitate cu art 7, alin (21) din OUG 3/2015, cu completările și modificările ulterioare;

c) **DOCUMENT DE ÎNFIINȚARE A INSTITUTELOR DE CERCETARE**, a Centrelor, stațiilor și unităților de cercetare –dezvoltare și didactice din domeniul agricol

7 Documente privind calificarea

7.1 **Diplomă de studii superioare** în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrară, mecanică agricolă, inginerie economică în agricultura și dezvoltare rurală sau, după caz, adeverință de absolvire a studiilor respective, însoțită de foaia matricolă pentru cei care au absolvit în ultimele 12 luni;

7.2 **Diploma de absolvire studii postliceale și liceale** în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrară, mecanică agricolă.

7.3 **Diploma de absolvire a școlii profesionale** sau diploma/certificat de calificare ce atestă formarea profesională/certificat de competențe emis de un centru de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, care trebuie deasemenea să fie autorizat de Autoritatea Natională pentru Calificări, sau certificat de absolvire a cursului de calificare emis de ANCA care conferă un nivel minim

de calificare în domeniu agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrară, mecanică agricolă.

7.4 Foaia matricolă pentru cel puțin 2 ani de facultate în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrară, mecanică agricolă, inginerie economica în agricultura și dezvoltare rurală.

Atenție! Documentele se pot prezenta pentru responsabilul legal (tânărul fermier care se instalează, fiind managerul exploatației) sau pentru angajatul care deține funcția de manager al exploatației agricole. În cel de-al doilea caz se vor prezenta și documentele care să certifice poziția persoanei în societate:

7.5 Extras din registrul general de evidență a salariaților care să ateste înregistrarea contractului individual de muncă.

8 In cazul investițiilor privind irigațiile:

8.1 Aviz de gospodărirea apelor/ notificarea de începere a execuției, în cazul investițiilor noi sau **Autorizație de gospodărire / notificare de punere în funcțiune**, în cazul funcționării sistemului de irigații.

8.2 Aviz emis de ANIF (dacă este cazul)

8.3 Document emis de OUI privind acordul de branșare (dacă este cazul)

8.4 Document privind acordul de branșare emis de entitatea care administrează sursa de apă (dacă este cazul)

9.1 Autorizația de producere a semințelor și materialului săditor/ autorizația de producere și prelucrare a semințelor și materialului săditor/ autorizația de producere, prelucrare și comercializarea semințelor și materialului săditor

9.2 Documente solicitate producătorilor agricoli: factura fiscală de achiziții a semințelor, și documentul oficial de certificare a lotului de samanta/ buletinul de analiza oficială cu mențiunea „sămânță admisă pentru însămânțare” sau „necesar propriu”/ documentul de calitate și conformitate al furnizorului/ orice alt document echivalent documentelor menționate (ex: eticheta oficială).

10 Certificatul de origine pentru animale de rasă indigenă eliberat de Asociații ale crescătorilor sau Organizațiile de ameliorare, autorizate de ANZ

11.1 Document emis de către organizația interprofesională pentru produsele agroalimentare (OIPA), din care să reiasă că solicitantul și, dacă este cazul, tertele persoane cu care acesta încheie precontracte, are/au calitatea de membru al acesteia, însoțit de documentul de înființare al OIPA (act constitutiv și statut), document avizat de consiliul director.

Se va lua în considerare atât documentul avizat de către Președintele Consiliului Director cât și de o altă persoană împuternicită de Consiliul Director conform prevederilor statutului. În acest caz, pe lângă documentul emis de OIPA din care să reiasă că solicitantul este membru al acesteia, solicitantul trebuie să prezinte și Hotărârea Consiliului Director de împuternicire a Președintelui Consiliului Director sau a unei alte persoane din cadrul Consiliului Director, conform prevederilor statutului, în vederea semnării acestor documente.

11.2 Precontractele cu membrii OIPA în vederea procesării/comercializării producției proprii.

12 Precontractele cu persoane juridice prin care se realizează comercializarea produselor proprii.

13.1 Fișa de înregistrare ca producător și/sau procesator în agricultură ecologică, eliberată de DAJ, însoțită de contractul încheiat cu un organism de inspecție și certificare (în cazul investițiilor noi sau în cazul modernizării exploatațiilor care obțin după implementarea proiectului, un produs ecologic)

13.2 Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice emis de un organism de inspecție și certificare, conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare pentru aprobarea regulilor privind organizarea sistemului de inspecție și certificare în agricultura ecologică (pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent).

14. **Studiu OSPA** județean privind nota de bonitare a terenurilor agricole în cazul exploatațiilor agricole din sectorul vegetal, însoțit de aviz ICPA pentru încadrarea proiectului în potențialul agricol

15. **Acord de principiu** privind includerea generatoarelor terestre antigrindina în Sistemul National de Antigrintina si de Crestere a Precipitatiilor (la depunere), emis de Autoritatea pentru Administrarea Sistemului National de Antigrintina si Crestere a Precipitatiilor.

16.1 **Document emis de Cooperativa/Grupul de producatori** din care sa reiasa ca solicitantul si, dacă este cazul, tertele persoane cu care acesta incheie precontracte, are/au calitatea de membru a/al acesteia/acestui, insotit – statutul Cooperativei.

16.2 **Precontractele cu un membru/membrii al/ai Cooperativei/ Grupului de producători sau direct cu Cooperativa/Grupul de producători** din care face parte în vederea procesării/ comercializării producției proprii.

17. **Declaratie raportare GAL**

18. **Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului**

19. **Declaratie pe propria raspundere privind ajutoarele minimis**

20. **Adeverință din care să reiasă că solicitantul este membru al unei forme asociative din domeniul sau de activitate**

21. **ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE** (SE VOR SPECIFICA DUPĂ CAZ) pe care solicitantul le poate aduce în scopul susținerii proiectului

ATENȚIE! Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

Important! Formularele cadru necesare întocmirii dosarului cererii de finanțare sunt disponibile pe site-ul www.galmicroregiuneahorezu.ro.

Cerintele de conformitate si eligibilitate pe care trebuie sa le indeplineasca solicitantul:

Solicitantul finantarii trebuie sa indeplineasca cerintele de conformitate si eligibilitate mentionate in cadrul **Ghidului solicitantului**

Beneficiari eligibili

Beneficiari direcți: Exploatații agricole din categoria micro-intreprinderilor sau întreprinderilor mici, constituite conform legislatiei nationale in vigoare;

Beneficiari indirecti: Persoanele din categoria populației active aflate în căutarea unui loc de muncă; operatori economici cu activitate in domeniul procesarii produselor agroalimentare, producatori agricoli individuali din teritoriu.

Categoriile de beneficiari eligibili care pot primi fonduri nerambursabile prin Masura M1/2A sunt:

Persoana fizică autorizată (înființată în baza OUG nr. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare);

Întreprindere individuală (înființată în baza OUG nr. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare);

Întreprindere familială (înființată în baza OUG nr. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare);

Societate în nume colectiv – SNC (înființată în baza Legii nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare);

Societate în comandită simplă – SCS (înființată în baza Legii nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare);

Societate pe acțiuni – SA (înființată în baza Legii nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare);

Societate în comandă pe acțiuni – SCA (înființată în baza Legii nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare);

Societate cu răspundere limitată – SRL (înființată în baza Legii nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare);

Societate comercială cu capital privat (înființată în baza Legii nr. 15/1990, cu modificările și completările ulterioare);

Institute de cercetare – dezvoltare, precum și centre, stațiuni și unități de cercetare-dezvoltare și didactice, inclusiv universități având în subordine stațiuni de cercetare-dezvoltare și didactice (definite potrivit legislației naționale în vigoare privind organizarea și funcționarea acestora) **din domeniul agricol cu personalitate juridică, de drept public sau privat**, (înființate în baza Hotărârii de Guvern de înființare și funcționare specifice, în cazul celor de drept public, și în baza statutului de funcționare, în cazul celor de drept privat) – doar pentru unitățile de producție agricolă înregistrate la APIA.

În cazul stațiilor de cercetare-dezvoltare și didactice aflate în subordinea Universităților cu profil agricol, se va avea în vedere ca în cadrul proiectului să se detalieze și să se ia în calcul doar activele unității vizate de investiție și nu activele Universității (ex. – calculul dimensiunii economice).

Societate agricolă (înființată în baza Legii nr. 36/1991 cu modificările și completările ulterioare);

Composesorate, obști și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor (menționate în Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, cu modificările și completările ulterioare);

Societate cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/2005 cu modificările și completările ulterioare, iar investițiile realizate să deservească interesele propriilor membri);

Cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/2004, cu modificările și completările ulterioare, iar investițiile realizate să deservească interesele propriilor membri care au calitatea de fermieri.

Grup de producători (Ordonanța Guvernului nr. 37/2005 privind recunoașterea și funcționarea grupurilor și organizațiilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole, cu completările și modificările ulterioare) care deservește intereselor membrilor care au calitatea de fermieri.

Condiții de eligibilitate

a) Beneficiarul trebuie să aibă sediul social, punctul de lucru și exploatarea agricolă în teritoriul GAL - (EG15);

Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare, specifice fiecărei categorii de solicitanți.

b) Beneficiarul trebuie să se încadreze la momentul depunerii cererii de finanțare în una din categoriile ferma mică/medie/de familie. Nu se finanțează exploatarea agricolă cu dimensiunea economică < 4000 SO, calculate la data depunerii cererii de finanțare - (EG16);

Se verifica dacă dimensiunea economică a fermei se încadrează în una din categoriile ferma mică/medie/de familie, cu dimensiunea economică minimă de 4000 SO.

Stabilirea dimensiunii economice se face conform situației existente la momentul depunerii Cererii de finanțare, așa cum este înregistrată în IACS4 – APIA din perioada de depunere stabilită conform legislației naționale și/ sau în Registrul exploatațiilor – ANSVSA, precum și la Primărie în Registrul Agricol.

Atenție! În cazul în care, în sistemul electronic APIA nu se pot vizualiza înregistrările efectuate de solicitant în timpul campaniei de depunere a cererilor unice de plată APIA, acesta poate depune o adeverință de la APIA din care să reiasă toate datele necesare îndeplinirii condițiilor de eligibilitate și criteriilor de selecție care implică înscrieri la APIA.

Calculul S.O. se realizează pe baza coeficienților de producție standard pentru vegetal/ zootehnie prevăzuți în Anexa nr. 17 la Ghidul solicitantului.

Toate exploatațiile agricole pentru care în calculul S.O. se ține cont și de stupi, trebuie să introducă sistemul de identificare și înregistrare a stupilor și stupinelor, constând în plăcuțe de identificare pentru fiecare stup și panouri de identificare a stupinelor, în conformitate cu prevederile Ordinului MADR nr. 119/ 2011, cu modificările și completările ulterioare.

c) Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili - (EG1);

Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare, specifice fiecărei categorii de solicitanți

d) Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute prin masura - (EG2);

Se va verifica în SF/MJ dacă acțiunea propusă a se realiza prin implementarea proiectului se încadrează în categoria acțiunilor eligibile prevăzute prin fisa măsurii

e) Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea cofinanțării investiției - (EG5);

Se verifică Declarația pe propria răspundere a solicitantului ca în urma primirii Notificării beneficiarului privind selectarea Cererii de Finanțare va prezenta dovada cofinanțării, din Secțiunea F a Cererii de Finanțare

f) Investiția realizată demonstrează utilitate și crează plus valoare - (EG17);

Se va analiza dacă în SF/MJ solicitantul argumentează utilitatea proiectului și prin investiția propusă a fi realizată se crează plus valoare atât pentru exploatarea solicitantului cât și pentru comunitate

g) În cazul în care exploatarea agricolă vizează creșterea animalelor, SF/MJ va prevedea în mod obligatoriu amenajări de gestionare a gunoiului de grajd, conform normelor de mediu (cerința va fi verificată în momentul finalizării implementării proiectului) - (EG18);

- În vederea respectării condițiilor de bune practici agricole pentru gestionarea gunoiului de grajd/ dejecțiilor de origine animală este necesar ca fiecare beneficiar care își va propune investiții pe sectorul zootehnic să țină cont de prevederile Codului de bune practici agricole – Anexa 8 la Ghidul solicitantului, să-și calculeze și să-și prevadă, prin proiect, capacitatea de stocare aferentă a gunoiului de grajd/ dejecțiilor de origine animală (în conformitate cu Anexa 9 „Calculatoare - Cod Bune Practici Agricole”) precum și cantitatea maximă de îngrășăminte cu azot care pot fi aplicate pe terenul agricol.

Acest calcul se va întocmi prin introducerea datelor specifice în calculatorul de capacitate a platformei de gunoi fila „producție de gunoi” din documentul numit „Calculatoare - Cod Bune Practici Agricole”.

În ceea ce privește standardele privind cantitățile maxime de îngrășăminte de azot care pot fi aplicate pe terenul agricol, acestea se vor calcula prin introducerea datelor specifice în calculatorul privind cantitatea maximă de îngrășăminte care pot fi aplicate pe teren agricol din fila „PMN”.

Notă: Zonele în care pot fi introduse datele specifice sunt marcate cu gri în documentul numit „Calculator Cod Bune Practici Agricole” din Anexa 9.

În funcție de tipul de platformă aleasă, respectiv, construcție provizorie sau permanentă, conform Legii 50/1991, terenul se poate afla în proprietatea solicitantului sau se poate prezenta documentul care atestă dreptul de folosință al acestuia. În cazul investițiilor noi în zootehnice < 100 UVM respectarea cerințelor privind depozitarea/ gestionarea adecvată a gunoiului de grajd și a altor dejectii de origine animală, va fi validată la finalul investiției prin Nota de constatare, emisă de către Garda Națională de Mediu.

Gestionarea corectă a gunoiului de grajd și a altor dejectii de origine animală se poate face fie prin amenajarea unor sisteme de stocare individuale, fie prin utilizarea unor sisteme de stocare comunale fie prin utilizarea combinată a celor două sisteme, în conformitate cu prevederile codului de bune practici.

Atentie - Pentru sectorul pomicol, vor fi luate în considerare pentru sprijin doar speciile eligibile și suprafețele incluse în Anexa din Cadrul Național de Implementare aferentă STP, exceptând cultura de căpșuni în sere și solarii.

Se va verifica în SF/MJ dacă:

In cazul înființării/ reconversiei plantațiilor pomicole, vor fi luate în considerare pentru sprijin doar speciile eligibile și suprafețele incluse în Anexa din Cadrul Național de Implementare aferentă Subprogramului Tematic Pomicol anexa la Ghidul solicitantului, exceptând culturile din sectorul pomicol în sere și solarii (inclusiv tunele joase) și pepinierele, acestea putând fi înființate pe întreg teritoriul național.

În acest caz, se aplică nota de favorabilitate, conform metodologiei de calcul din cadrul Anexei aferente Subprogramului Tematic Pomicol. Aceasta se aplică doar în cazul acțiunilor de plantare.

În cazul proiectelor din sectorul pomicol se aplică „nota de favorabilitate potențată”, iar în cazul plantațiilor afini „nota de favorabilitate potențată pH și precipitații”, indiferent dacă exploatarea respective deșin (vizează) sau nu sisteme de irigații.

În cadrul acestei submăsuri sunt eligibile pentru sprijin proiectele implementate în UAT-urile care au nota de favorabilitate potențată ≥ 2 .

În cazul UAT-urilor care au nota de favorabilitate potențată < 2 pot fi eligibile amplasamentele din cadrul UAT-ului dacă solicitantul sprijinului furnizează AFIR un studiu avizat de ICDP Mărăcineni⁵, efectuat prin metodologia studiului privind zonarea speciilor pomicole, conform căruia se demonstrează că amplasamentul respectiv are o notă de favorabilitate naturală sau potențată ≥ 2 .

Informațiile privind obținerea studiului necesar recalculării notelor de favorabilitate pe amplasamentele din cadrul UAT-urilor care au o notă de favorabilitate potențată < 2 se regăsesc pe pagina web a Institutului de Cercetare - Dezvoltare pentru Pomicultura Pitești – Mărăcineni la următoarea adresa web: <http://icdp.ro/anunturi/Pasi%20recalculare.pdf>.

h) Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare, menționată în cap. 8.1 din PNDR 2014-2020. - (EG3);

i) Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în baza documentatiei tehnico-economice - (EG4);

- j) Investiția va respecta legislația în vigoare din domeniul: sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară - (EG6);
- k) Investițiile necesare adaptării la standardele UE, aplicabile producției agricole realizate de tinerii fermieri care se instalează pentru prima dată într-o exploatare agricolă se vor realiza în termen de maxim 24 de luni de la data instalării (conform art 17, alin. 5 din R(UE) nr. 1305/2013) - (EG8);
- l) Investițiile necesare adaptării la noi cerințe impuse fermierilor de legislația europeană se vor realiza în termen de 12 luni de la data la care aceste cerințe au devenit obligatorii pentru exploatarea agricolă (conform art. 17, alin.6 din R(UE) nr. 1305/2013) - (EG9);
- m) Investițiile în instalații al căror scop principal este producerea de energie electrică, prin utilizarea biomasei, trebuie să respecte prevederile art. 13 (d) din R.807/2014, prin demonstrarea utilizării unui procent minim de energie termică de 10% - (EG10);
- n) În cazul procesării la nivel de fermă, materia primă procesată va fi produs agricol (conform Anexei I la Tratat) și produsul rezultat va fi doar produs Anexa I la Tratat - (EG11);

ATENȚIE !

Investitiile în înființarea și/sau modernizarea instalațiilor pentru irigații în cadrul fermei, inclusiv facilități de stocare a apei la nivel de fermă; investițiile în producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile, cu excepția biomasei (solară, eoliană, cea produsă cu ajutorul pompelor de căldură, geotermală) în cadrul fermei; investițiile în instalații pentru producerea de energie electrică și/sau termică, prin utilizarea biomasei (din deseuri/produse secundare rezultate din activitatea agricolă și/sau forestieră atât din ferma proprie cât și din afara fermei), nu este obligatoriu să reprezinte componente secundare în cadrul unui proiect de investiții, cu condiția ca în cazul ultimelor două tipuri energia obținută să fie destinată exclusiv consumului propriu al fermei (nu va genera profit);

Beneficiarii nu sunt eligibili în următoarele situații:

Nu sunt eligibili beneficiarii care au în derulare proiecte finanțate în cadrul uneia dintre măsurile 4.1, 4.1a, 6.1, 6.3 aferente PNDR 2014 – 2020 sau se afla în insolvență sau incapacitate de plată.

5.2 Tipuri de acțiuni eligibile:

Prin această măsură se vor finanța investițiile care să contribuie la rezolvarea problemelor din agricultura locală identificate cu prilejul acțiunilor de consultare/animare realizate în teritoriul GAL, cum ar fi:

- Construirea/modernizarea și dotarea spațiilor tehnologice sau de producție din cadrul exploatarei;
- Achiziționarea de utilaje, echipamente, instalații agricole pentru modernizarea fermelor vegetale/zootehnice;
- Investiții pentru înființare/reconversie/ înlocuire a culturilor de pomi și arbuști fructiferi;
- Investiții pentru achiziția echipamentelor necesare activității de stocare, sortare, ambalare primară și etichetare a produselor;
- Investiții în vederea comercializării produselor agricole ale fermei;

- Modernizarea exploatațiilor apicole (exceptie fac tipurile de investitii finantate prin PNA).

5.3 Tipuri de actiuni/cheltuieli neeligibile:

Atenție! Finalizarea proiectului FEADR, presupune ca beneficiarul să finalizeze atât partea de investiție suportată prin cheltuielile eligibile, cât și partea de investiție realizată din cheltuielile neeligibile.

Prin măsura M1/2A nu se pot finanța investiții care se încadrează în următoarele categorii:

- Achiziția de clădiri și terenuri;
- Construcția și modernizarea locuinței;
- Achiziția de drepturi de producție agricolă, de drepturi la plată, animale, plante anuale și plantarea acestora din urmă;
- Cheltuielile generate de investițiile în culturi energetice din specii forestiere cu ciclu scurt de producție (inclusiv cheltuielile cu achiziționarea materialului săditor și lucrările aferente înființării acestor culturi);
- Cheltuielile cu întreținerea culturilor agricole;
- Cheltuielile cu achiziția de cap tractor;
- Cheltuielile cu spațiile ce deservește activitatea generală a exploatației agricole: birouri administrative, săli de sedințe, săli de protocol, spații de cazare etc.;
- Cheltuielile finanțate prin PNS

Atenție!

Demarcare PNA cu masura M1/2A: Solicitanții care au accesat sprijin prin Programul Național Apicol aprobat, pentru cheltuieli eligibile comune celor două programe, vor putea accesa măsura GAL Microregiunea Horezu M1/2A pentru sectorul apicol doar după finalizarea investiției derulate prin PNA (adică după efectuarea plății de către agenția de plăți către beneficiar), iar lista de cheltuieli decontată prin PNA va deveni neeligibilă în proiectul depus pe M1/2A. Restricția de mai sus nu se aplică solicitanților care accesează M1/2A pentru cheltuieli care nu sunt eligibile prin PNA.

Procedura de selectie aplicata de comitetul de selectie GAL:

Proiectele prin care se solicita finantare sunt supuse unui sistem de selectie, in baza caruia fiecare proiect este punctat conform criteriilor de selectie aferente fiecarei masuri. Procedura de evaluare, selectie si solutionare a contestatiilor este afisata pe site-ul <http://www.galmicroregiuneahorezu.ro/masuri-de-finantare/> Anexa 5 - Procedura de evaluare si selectie și la sediul GAL Microregiunea Horezu.

Criteriile de selectie si metodologia de verificare:

Criteriile de selecție respecta prevederile art. 49 al Reg. (UE) nr. 1305/2013 în ceea ce privește tratamentul egal al solicitanților, o mai bună utilizare a resurselor financiare și direcționarea măsurilor în conformitate cu prioritățile Uniunii în materie de dezvoltare rurală, tinand cont si de nevoile identificate la nivel local .

Proiectele prin care se solicită finanțare prin FEADR sunt supuse unui sistem de selecție. Scorarea unui proiect depus pe masura M1/2A se va realiza in baza urmatoarelor criterii de selectie:

1. Solicitantul va justifica utilitatea/necesitatea proiectului pentru dezvoltarea activității economice proprii dar și pentru susținerea celorlalte activități agricole din localitate sau din localitatile membre GAL (analiza/justificare piata, imbunatatire/optimizare

- proces productie actual, adaptabilitate/coerenta la cerintele si exigentele pietei, diversificare activitati/produse)
2. Apartenenta beneficiarului la o forma asociativa din domeniul de activitate propus de proiect, constituita in baza legislatiei nationale in vigoare. –
 3. Nivelul de calificare in domeniul agricol al managerului exploatarei agricole
 4. Proiectul prevede investitii pentru producerea si utilizarea pentru consumul propriu al fermei a energiei din surse regenerabile
 5. Riscul proiectului (cunoastere/control si monitorizare/sistem de asigurare)
 6. Coerenta activitatilor propuse cu planul de actiuni preconizat:
 - Gradul de necesitate al activitatilor
 - Gradul de corelare al activitatilor cu planul de actiuni
 - Succesiunea adecvata a activitatilor
 7. Sustenabilitatea proiectului: financiara si tehnica
 8. Detalierea cheltuielilor si necesitatea lor:
 - Gradul de realism al bugetului
 - Planificare financiara corelata cu planul de actiuni

Toate proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu criteriile de selecție mai jos-menționate, iar sistemul de punctare este precizat in continuarea tabelului:

Nr crt	Criterii de selectie	Punctaj
1.	Justificarea utilitatii/necesitatii proiectului	10
2.	Apartenenta beneficiarului la o forma asociativa din domeniul de activitate propus	10
3.	Nivelul de calificare in domeniul agricol al managerului exploatarei agricole	Max. 20
3.1	Solicitantul a absolvit cu diplomă de studii superioare în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară	20
3.2	Solicitantul a absolvit studii postliceale și/ sau liceale în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară	15
3.3	Solicitantul prezintă dovada urmării unui curs de calificare de minimum Nivel I în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară finalizat cu un certificat de competențe profesionale eliberat de un furnizor de formare profesională a adulților recunoscut de către Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC). sau recunoașterea de către un centru de evaluare si certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale autorizat ANC a competențelor dobândite ca urmare a experienței profesionale	10

	Competențele profesionale trebuie să fie în acord cu aria de activitate agricolă specifică exploatației vizate pentru sprijin.	
3.4	Solicitantul prezintă dovada de absolvire a unor cursuri de inițiere/ instruire/ specializare în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară, care nu necesită un document eliberat de formatorii recunoscuți de către ANC și presupune un număr de ore sub numărul de ore aferent Nivelului I de calificare profesională. Competențele profesionale trebuie să fie în acord cu aria de activitate agricolă specifică exploatației vizate pentru sprijin	5
4.	Proiectul prevede investitii pentru producerea si utilizarea pentru consumul propriu al fermei a energiei din surse regenerabile	10
5	Riscul proiectului (cunoastere/control si monitorizare/sistem de asigurare)	Max. 10
5.1	Identificarea riscurilor proiectului si a solutiilor pentru contracararea lor	5
5.2	Monitorizarea interna si controlul implementarii	5
6	Coerenta activitatilor propuse cu planul de actiuni preconizat	Max. 15
6.1	Gradul de necesitate al activitatilor	5
6.2	Gradul de corelare al activitatilor cu planul de actiuni	5
6.3	Sucesiunea adecvata a activitatilor	5
7	Sustenabilitatea proiectului: financiara si tehnica	15
8	Detalierea cheltuielilor si necesitatea lor:	Max. 10
8.1	Gradul de realism al bugetului	5
8.2	Planificare financiara corelata cu planul de actiuni	5

1 - Pentru Criteriul de selectie nr. 1, se va verifica daca in SF este demonstrata necesitatea proiectului. Acordarea punctajului se va realiza in functie de gradul de necesitate apreciat corespunzator datelor furnizate in documentele depuse corelat cu informatiile publice disponibile referitoare la tipul de investitie propus.

2 – Pentru Criteriul de selectie nr. 2 se va verifica daca solicitantul face dovada ca este membru al unei forme asociative din domeniul sau de activitate

3 – Pentru Criteriul de selectie nr. 3, se vor verifica documentele privind calificarea solicitantului.

4 - Pentru criteriul de selectie nr. 4 se vor verifica investitiile propuse prin proiect

5 – Pentru criteriul de selectie nr. 5 se verifica in SF, daca:

- Sunt prezentate analiza vulnerabilităților cauzate de factori de risc ce pot afecta investiția, analiza de riscuri, măsuri de prevenire/diminuare a riscurilor
- Prezentarea modalitatilor de monitorizare interna si controlul implementarii proiectului
- 6 - Pentru Criteriul de selectie nr. 6 se va verifica in SF modalitatea de corelare a activitatilor propuse cu planul de actiuni preconizat respectiv:
 - Coerenta activitatilor propuse pentru realizarea actiunilor proiectului
 - Corelarea activitatilor cu planul de actiuni
 - Esalonarea activitatilor din punct de vedere al alocarii de timp si resurse
- 7 - Pentru Criteriul de selectie nr. 7 se va verifica in SF daca sunt prezentate informatii cu privire la :
 - impactul social și cultural, egalitatea de șanse, estimări privind forța de muncă ocupată prin realizarea investiției: în faza de realizare, în faza de operare; impactul asupra factorilor de mediu, inclusiv impactul asupra biodiversității și a siturilor protejate, după caz; impactul obiectivului de investiție raportat la contextul natural și antropic în care acesta se integrează, după caz
 - sustenabilitatea financiară
- 8 - Pentru criteriul de selectie nr. 8 se va verifica in Cererea de finantare si SF:
 - Gradul de realism al bugetului (detaliere si justificare cheltuieli si costuri estimative ale investiției, repartizare corecta a cheltuielilor in liniile bugetare;
 - Corelarea graficului orientativ de realizare a investitiei cu planificarea financiara (plan de activitati, grafic de rambursare, flux de numerar)

Pentru aceasta masura pragul minim este de 10 puncte.

Criteriul de departajare in cazul depunerii mai multor proiecte care realizeaza punctaj identic va fi valoarea cea mai mica a ajutorului financiar nerambursabil solicitat. Astfel in cazul in care doua sau mai multe proiecte intrunesc un punctaj identic va avea prioritate la finantare proiectul prin care se solicita cel mai mic AFN.

Nota: Procedura de evaluare si selectie a proiectelor depuse in cadrul SDL se regaseste in Anexa 5 la prezentul ghid.

Data si modul de anuntare a rezultatelor procesului de selectie:

Data anunțării rezultatelor de selectare: in maxim **45 de zile** de la inchiderea sesiunii de depunere. Raportul de selecție va fi publicat pe pagina Asociației, www.galmicroregiuneahorezu.ro, la sediul GAL „Microregiunea Horezu” si la sediile UAT membre GAL. Solicitanții vor fi notificați și în scris.

Contestațiile privind rezultatele evaluării proiectelor rezultate ca urmare a aplicării procesului de evaluare vor fi depuse, în termen de 5 zile lucratoare de la primirea notificării. Constațiile primite vor fi analizate de către o Comisie de Constații înființată la nivelul GAL, care va reanaliza Dosarul Cererii de Finantare. Constațiile vor fi solutionate in maxim 10 zile lucratoare de la data limita de depunere a acestora.

Proiectele pot fi depuse la sediul GAL „Microregiunea Horezu” din Orasul Horezu, Str. 1 Decembrie, Nr.11, Jud. Valcea, tel./fax:0250861305, de luni pana vineri, în intervalul orar 16:30-20.00.

Detalii referitoare la desfășurarea sesiunii puteți obtine la numărul de telefon: 0250861305 sau pe adresa de e-mail gal.horezu@gmail.com, dar și la sediul Grupului de Acțiune Locală „Microregiunea Horezu”, de luni pana vineri intre orele 16:00-20:00, unde

puteți solicita în mod gratuit informații despre măsura și ghidul măsurii, în format tipărit sau electronic (CD/DVD).

Alte informații:

Beneficiarul se angajează să raporteze către GAL toate plățile aferente proiectului selectat, ce vor fi efectuate de AFIR pe parcursul implementării acestuia.