

**HOTĂRÂREA ADUNĂRII GENERALE NR.1**  
**Din data de 20.09.2018 a**  
**ASOCIAȚIEI GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ MICROREGIUNEA HOREZU**

**Adunarea generală extraordinară a membrilor ASOCIAȚIEI GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ MICROREGIUNEA HOREZU**, convocată în baza prevederilor Statutului, Actului Constitutiv și ale O.G. nr.26/2000, cu modificările și completările ulterioare, legal constituită în prezența a 23 membri asociați din totalul de 40

**Luând în dezbateră problemele stabilite pe ordinea de zi:**

1. Aprobare depunere și implementare de către GAL Microregiunea Horezu a unui proiect în cadrul Masurii M8/6B – Solidaritate, asistență și sprijin local în vederea eradicării sărăciei și lipsei de perspective în comunitățile de romi și alte categorii sociale defavorizate din teritoriul GAL Microregiunea Horezu.

2. Aprobarea modificării Strategiei de Dezvoltare Locală a Microregiunii Horezu 2014 -2020.

3. Aprobare depunere și implementare de către GAL Microregiunea Horezu a unui proiect în cadrul Componentei A – Asistență tehnică pregătitoare pentru proiectele de cooperare ale GAL-urilor din cadrul sub-măsurii 19.3 - Pregătirea și implementarea activităților de cooperare al GAL.

4. Diverse.

În conformitate cu prerogativele stabilite prin Actul constitutiv și Statutul Asociației Grupului de Acțiune Locală Microregiunea Horezu și cu prevederile O.G. nr.26/2000, cu modificările și completările ulterioare, adoptă următoarea

**HOTĂRÂRE:**

**Art.1** Se aproba necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției ce face obiectul proiectului cu titlul “Cream, învățăm, descoperim împreună”, denumit în continuare Proiectul, ce va fi depus de către GAL Microregiunea Horezu în cadrul Masurii M8/6B – Solidaritate, asistență și sprijin local în vederea eradicării sărăciei și lipsei de perspective în comunitățile de romi și alte categorii sociale defavorizate din teritoriul GAL Microregiunea Horezu.

**Art.2** Se aprobă implementarea proiectului cu titlul „Cream, învățăm, descoperim împreună”, denumit în continuare Proiectul.

**Art.3** Cheltuielile aferente Proiectului se prevăd în bugetul GAL, activitate proprie, în cazul obținerii finanțării prin Programul Național de Dezvoltare Rurală – PNDR, potrivit legii.

**Art.4** Asociația Grupul de Acțiune Locală Microregiunea Horezu se obligă să asigure veniturile necesare acoperirii cheltuielilor de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți în cadrul Proiectului.

**Art.5** Numărul locuitorilor deserviți de Proiect este de 200 persoane, caracteristicile tehnice ale investiției – nu este cazul, proiectul neimplicând lucrări.

**Art. 6** Reprezentantul Asociației Grupul de Acțiune Locală Microregiunea Horezu pentru relația cu AFIR în derularea proiectului este Dl. Savulescu Ion Eugen, președinte al organizației.

**Art.7** Aprobarea modificării Strategiei de Dezvoltare Locală a Microregiunii Horezu pentru perioada de programare 2014-2020, respectiv:

- **Măsura M3/3A – Fisa măsurii - 6. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile - Condiții de eligibilitate specifice** - alineatul “Rezultatul procesării produsului agricol poate fi atât produs inclus în Anexa I cât și produs neinclus în lista cuprinsă în Anexa I la TFUE (non-Anexa I)” se modifică astfel “Rezultatul procesării produsului agricol poate fi exclusiv produs inclus în Anexa I la TFUE”.
- **Măsura M4/6A – Fisa măsurii – 6. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile - Tipuri de acțiuni eligibile:** “Investiții pentru activități meșteșugărești, cum ar fi: activități de artizanat și alte activități tradiționale non-agricole (olarit, brodat, prelucrarea fierului, lăinii, lemnului, pielii, altor materii prime necesare desfășurării activităților meșteșugărești tradiționale etc.); Investiții pentru infrastructura în unitățile de primire turistică de tip agro-turistic, existente sau nou-înființate, activități de agrement” se modifică astfel: “Investiții pentru activități meșteșugărești, cum ar fi: activități de artizanat și alte activități tradiționale non-agricole (olarit, brodat, prelucrarea fierului, lăinii, lemnului, pielii, altor materii prime necesare desfășurării activităților meșteșugărești tradiționale etc.); Investiții pentru infrastructura și pentru activități de agrement în unitățile de primire turistică de tip agro-turistic, existente sau nou-înființate; investiții pentru activități de agrement dependente de unități de primire turistică.”
- **CAPITOLUL XI: Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL** va avea următoarea structură:

„Primirea cererii de finanțare - Solicitantul depune CF și anexele în trei exemplare pe suport de hârtie (original și două copii) și trei exemplare în copie electronică (prin scanare) la biroul GAL MICROREGIUNEA HOREZU în interiorul limitei de depunere a proiectelor. Responsabilul din cadrul GAL înregistrează cererea de finanțare în Registrul de Intrări/Iesiri, aplică un număr de înregistrare pe prima pagină a proiectului. Solicitantul primește un bon cu numărul de înregistrare. Expertul GAL verifică îndeplinirea condițiilor de admisibilitate a cererii de finanțare și completează fișa de verificare. Aceeași cerere de finanțare poate fi respinsă pentru neîndeplinirea condițiilor de admisibilitate de maximum două ori pentru aceeași licitație de proiecte. Solicitantul care a renunțat, în cursul procesului de evaluare, la o cerere de finanțare admisă la evaluare nu o mai poate redepune în aceeași sesiune de depunere a proiectelor de investiții. Verificarea și evaluarea cererilor de finanțare se face de către experții GAL numiți printr-o Dispoziție internă emisă de Președinte (expert 1 și expert 2), respectându-se principiul “4 ochi”. Pentru stabilirea admisibilității cererilor de finanțare expertul GAL va verifica: dacă CF este corect completată, prezentată pe suport de hârtie și în format electronic și cu anexele tehnice și administrative cerute, dacă sunt prezente în trei exemplare. În cazul în care expertul verificator din cadrul GAL va descoperi erori de formă în completarea cererii de finanțare de către solicitant va aplica următoarea procedură: taie cu o linie orizontală informația greșită, scrie alăturat informația corectă și semnează în dreptul modificării și o datează. Necompletarea unui câmp din Cererea de finanțare nu este considerată eroare de formă (cu excepția Codului unic de înregistrare, dacă acesta nu este atribuit). Expertul va cere solicitantului să efectueze corecturile (erori de formă) și pe CD urmand ca CD- ul să fie retransmis în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării. Renunțarea la cererea de finanțare se poate efectua de către reprezentantul legal sau de un împuternicit prin procură legalizată (în original) a reprezentantului legal, în orice moment al verificărilor prin întreruperea procesului evaluării. Dacă solicitantul renunță la cererea de finanțare, i se restituie originalul și o copie a cererii depuse. La nivelul GAL MICROREGIUNEA HOREZU se va arhiva documentația aferentă cererii de finanțare, conform procedurii interne de arhivare.

Verificarea criteriilor de eligibilitate, evaluarea criteriilor de selecție: 1. Verificarea criteriilor de eligibilitate se realizează de către experții GAL respectându-se principiul “4 ochi” și constă în: verificarea eligibilității solicitantului, a criteriilor de eligibilitate, a bugetului indicativ al proiectului, a studiului de fezabilitate și a tuturor documentelor anexate; 2. Verificarea punctajului de selecție se realizează pentru toate Cererile de Finanțare eligibile pentru care s-au verificat condițiile de eligibilitate. Verificarea eligibilității și a criteriilor de selecție se realizează prin completarea formularului *Fișa de evaluare generală a proiectului*.

Verificarea în teren a cererilor de finanțare - Angajații GAL implicați în procesul de evaluare al proiectelor pot realiza vizita pe teren în vederea verificării eligibilității, iar în acest scop vor completa *Fișa de verificare pe teren*. Efectuarea vizitei pe teren nu este obligatorie pentru GAL, aceasta va fi efectuată de către experții din cadrul AFIR, la momentul verificării eligibilității cererilor de finanțare depuse la OJFIR.

Comitetul de selecție și Comisia de soluționare a contestațiilor - Comitetul de Selecție verifică dacă s-a îndeplinit în mod corespunzător evaluarea pentru proiectele depuse la GAL. Solicitanții ale căror Cereri de Finanțare au fost declarate eligibile/neeligibile, vor fi notificați de către GAL MICROREGIUNEA HOREZU în termen de 5 zile lucrătoare de la întocmirea Raportului de selecție. GAL emite Raportul intermediar sau final (după caz) care va fi publicat pe site-ul [www.microregiuneahorezu.ro](http://www.microregiuneahorezu.ro).

Contestațiile privind rezultatele evaluării proiectelor rezultate ca urmare a aplicării procesului de evaluare vor fi depuse, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. Contestațiile primite vor fi analizate de către o Comisie de Contestații înființată la nivelul GAL, care va reanaliza Dosarul Cererii de Finanțare. Contestațiile vor fi soluționate în maxim 10 zile lucrătoare de la data limita de depunere a acestora. În urma verificării, Comisia de Contestații va emite în termen de 10 zile lucrătoare un Raport de contestații ce va conține rezultatele analizării contestațiilor. În momentul depunerii la OJFIR, proiectele selectate în urma analizei unei contestații, vor avea atașat obligatoriu și Raportul de contestații ce prezintă semnătura Președintelui Comisiei de contestații și ștampila GAL. Raportul de contestații se publică pe site-ul GAL MICROREGIUNEA HOREZU ([www.galmicroregiuneahorezu.ro](http://www.galmicroregiuneahorezu.ro)) și se înaintează OJFIR.

După încheierea procesului de evaluare și a etapei de soluționare a contestațiilor (dacă este cazul), Comitetul de selecție al GAL va întocmi un Raport de selecție final. GAL va publica Raportul de Selecție Final pe pagina proprie de web și îl va afișa la sediul GAL-ului.

GAL va înștiința aplicanții prin notificare asupra rezultatelor finale ale procesului de evaluare și selecție, notificare care va fi transmisă prin înmănare directă, scanată pe e-mail sau prin servicii postale, în trei zile de la publicarea raportului. În cazul în care nu se depune nici o contestație raportul de selecție intermediar va intra în ședința Comitetului de Selecție și va fi aprobat de Comitetul de selecție întrunit. În cazul în care după parcurgerea perioadei de contestații nu intervin modificări în ceea ce privește Raportul intermediar de selecție, se poate reîntruni Comitetul de selecție în vederea aprobării unui Raport de selecție final sau GAL poate emite o Notă asumată și semnată de Președintele/ Reprezentantul legal al GAL (sau o persoană mandatată în acest sens) în care vor fi descrise toate etapele procedurii de evaluare și selecție aplicată și faptul că, după parcurgerea tuturor etapelor, asupra Raportului intermediar de selecție nu au intervenit modificări, acesta devenind Raport final de selecție la data semnării Notei. În acest caz, termenul de 15 zile lucrătoare de depunere a proiectelor la AFIR se calculează de la data Notei..

Selecția proiectelor se face aplicând regula de „dublu cворum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii Comitetului de Selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societate civilă.

În momentul depunerii la OJFIR, proiectele selectate vor avea atașat obligatoriu toate fișele de verificare și Raportul de selecție emise de GAL însoțit de copii ale declarațiilor privind evitarea conflictului de interese. În cazul în care la un apel nu se depune nici un proiect, Comitetul de selecție emite un Proces verbal de constatare.”

**Art. 8** Se aproba Procedura de evaluare si selectie a proiectelor actualizata (forma detaliata).

**Art.9** . Se aproba depunerea si implementarea de catre GAL Microregiunea Horezu a unui proiect din cadrul Componentei A – Asistență tehnică pregătitoare pentru proiectele de cooperare ale GAL-urilor din cadrul sub-măsurii 19.3 - Pregătirea și implementarea activităților de cooperare al GAL.

Prezenta hotărâre s-a încheiat în 2 (doua) exemplare .

Presedinte,  
Savulescu Ion Eugen

